कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर

क्रमांकः–शिविरा–मा/संस्था/गोप्र/डी–II–बी/निजी सचिव डीपीसी/2021–22/ दिनांक 21/7/2022

संयुक्त निदेशक, चुरू,
संभाग चुरू,
स्कूल शिक्षा।

अंतिम स्मरण–पत्र
अतिआवश्यक

विषयः–निजी सचिव एवं अतिरिक्त निजी सचिव की वर्ष 2022–23 की डीपीसी के संबंध में लोक सेवकों के बकाया वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रतिवेदन (APAR) भिजवाने बाबत्।

प्रसंगः– समसंख्यक पत्र दिनांक– 28.06.2022, 01.07.2022 एवं 14.07.2022

उपर्युक्त विषयान्तर्गत लेख है कि प्रासंगिक पत्रों के संलग्न सूची में शामिल लोक सेवकों की उनके नाम के सम्मुख अंकित बकाया वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रतिवेदन (ऑफलाईन/ऑनलाईन) APAR **संबंधित लिपिक के साथ वाहक स्तर** पर भिजवाने हेतु निर्देशित किया गया था। **बहुत ही खेद का विषय है कि डीपीसी जैसे महत्वपूर्ण कार्य हेतु लोकसेवकों की वांछित बकाया एपीएआर तीन पत्र (अंतिम स्मरण पत्र) जारी करने के उपरान्त भी अग्रांकित लोकसेवकों की एपीएआर अप्राप्त है।**

उक्त के संबंध में पुनः निर्देशित किया जाता है कि प्रासंगिक पत्र के निर्देशों की पालना करते हुए सूची में शामिल लोकसेवकों की वांछित एपीएआर इस कार्यालय को **दिनांक 25.07.2022 तक अनिवार्य रूप से भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।** सूची में वर्णित लोकसेवक का पदस्थापन अन्य कार्यालय में होने पर वर्तमान पदस्थापित कार्यालय से एपीएआर प्राप्त कर इस कार्यालय को प्रेषित करेंगें। अग्रिम रूप से संलग्न प्रेषित प्रारूप में एक्सल सीट इस कार्यालय की ई–मेल आई डीः– "desacrsec@gmail.com" पर प्रेषित करें। **डीपीसी की बैठक किसी भी समय आयोजित की जा सकती है। वांछित एपीएआर निर्धारित तिथि को अप्राप्त रहने पर यदि किसी कार्मिक की डीपीसी प्रभावित होती है,** तो आप स्वयं जिम्मेदार होंगे। **निर्धारित तिथि को एपीएआर अप्राप्त रहने पर पत्रावली निदेशक महोदय के समक्ष** प्रस्तुत कर दी जायेगी।

क्र. सं.	वरि. सूची का वरिष्ठता क्रमांक	निम्न पद का वरिष्ठता क्रमांक	निम्न पद पर वरिष्ठता वर्ष	नाम	वर्ग	जन्म तिथि	पदस्थापन स्थान	डीपीसी वर्ष	बकाया एपीएआर
1	6	4A	90-96	मनोज कुमार माथुर	GEN	15-08-1969	मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी, सीकर	2022-23	14–15

नोटः– अपूर्ण एपीएआर निदेशालय को नहीं भिजवाएं, इससे कार्य में अनावश्यक विलम्ब और दोहराव की स्थिति होती है। समस्त एपीएआर का आप अपने स्वयं के स्तर पर पूर्ण परीक्षण कर, अपूर्ण/त्रुटिपूर्ण एपीएआर को पूर्ण करवाकर ही निदेशालय को भिजवाएं। डीपीसी से संबंधित वांछित एपीएआर संबंधित लिपिक के साथ वाहक स्तर पर ही भिजवाएं, डाक के माध्यम से डीपीसी से संबधित वांछित एपीएआर नहीं भिजवाएं।

उक्त कार्य को सर्वोच्च प्राथमिकता देवें।

संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान,
बीकानेर

क्रमांकः–शिविरा–मा/संस्था/गोप्र/डी–II–बी/निजी सचिव डीपीसी/2021–22/ दिनांक 21/7/2022

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

1. सिस्टम एनालिस्ट, कार्यालय हाजा को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
2. संबंधित प्रतिवेदित/प्रतिवेदक/समीक्षक अधिकारी।
3. रक्षित पत्रावली।

संयुक्त निदेशक(कार्मिक)